



---

## Gebruiksreglement voor Verenigingsgebouw De Voorpost

1. Gebruik van het gebouw is in de eerste plaats bedoelt voor kerkelijke activiteiten waarvoor door het college van kerkrentmeesters toestemming is gegeven.
2. Het college van kerkrentmeesters heeft de mogelijkheid het gebouw tegen een vergoeding in gebruik te geven voor andere activiteiten.
3. Gebruik van alcohol is niet toegestaan, tenzij in bijzondere gevallen ter beoordeling van het college van kerkrentmeesters.
4. Bij alle activiteiten wordt erop gelet dat alle nooduitgangen van het gebouw altijd vrij blijven.
5. Voor het gebruik van het gebouw wordt jaarlijks een rooster opgesteld waarvoor vooraf verschillende activiteiten kunnen worden aangemeld. Bij het niet doorgaan van een activiteit, wordt dit doorgegeven aan de beheerder.
6. Gebruikers onthouden zich van activiteiten die de veiligheid in het gebouw in gevaar brengen. Hieronder wordt in ieder geval verstaan het aanbrengen van brandbare versieringen, ballonnen en andere versieringen die schade aan het gebouw toebrengen of resten achterlaten.
7. Sleutels van het gebouw worden slechts verstrekt aan degenen die zijn opgenomen in het door het college van kerkrentmeesters vastgestelde sleutelplan. Sleutels mogen door hen onder geen beding aan anderen worden afgegeven.
8. Gebruikers zorgen ervoor dat bij het verlaten van het gebouw alle verlichting is gedoofd, de keukenapparatuur is uitgeschakeld, de verwarming zo nodig lager is gezet en het gebouw zorgvuldig wordt afgesloten.
9. De keuken is in principe alleen toegankelijk voor de beheerder. Alleen met toestemming van de beheerder kan gebruik worden gemaakt van de keuken en de daarin geplaatste apparatuur en voorwerpen.
10. Gebruikers letten erop dat gebruikte materialen weer op hun plaats worden teruggezet.
11. Het toezicht op het gebruik van het gebouw, vindt plaats door de beheerder. De gebruikers zijn verplicht eventuele aanwijzingen op te volgen. In voorkomende gevallen kunnen deze aanwijzingen ook worden gegeven door de leden van het college van kerkrentmeesters.
12. Alle door of ten gevolge van het gebruik ontstane schade aan het gebouw en/of de inventaris moet door de gebruiker direct aan de beheerder worden gemeld. Ernstige schadegevallen moeten binnen vierentwintig uur ter kennis van het college van kerkrentmeesters worden gebracht.
13. De kosten van herstel komen ten laste van degene die de schade heeft veroorzaakt.
14. Het college van kerkrentmeesters aanvaardt geen aansprakelijkheid voor enige schade en/of letsel, door welk toeval of ongeval ook toegebracht aan (eigendommen van) de gebruiker, diens leden of enige andere aanwezige, tijdens of door het gebruik ontstaan.
15. In bijzondere gevallen kan door het college van kerkrentmeesters worden afgeweken van een of meer bepalingen van dit reglement.
16. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het college.